



ANNEXE F – ORGANISATION D'UN AUTOBUS

**Aide financière de \$ 400.00 maximum par autobus
Pour 100 km et plus de transport**

Modalités :

Avant l'événement, fournir une preuve par fax ou courriel de la réservation d'autobus contenant les informations suivantes :

- Nom de l'institution que vous représentez
- Nom de l'organisateur, adresse complète et téléphone
- Coût de l'autobus et région de provenance
- Nombre de personnes
- Journée choisie pour la visite
- Acheter un minimum de 40 billets @ 10.00\$

*****Une confirmation du nombre exacte de personnes devra être envoyée la veille de votre visite.*****

À l'arrivée au site d'exposition :

Un chèque sera remis à l'organisateur au bureau du promoteur, à l'arrivée du groupe. **Aucun chèque ne sera envoyé par la poste.**

**Contactez Annik Martin
450.771.1226 #105
amartin@salonagr.qc.ca**

Veillez consulter notre site Internet pour des détails supplémentaires et la programmation complète www.salondelagriculture.com



ANNEXE F – ORGANISATION D'UN AUTOBUS

Je désire organiser un autobus :

Nombre de billet	Prix	Total
	10.00\$	

(Minimum 40) billets de prévente x 10.00 \$

Nom de l'organisateur	
École / Entreprise	
Signature de l'organisateur	
Téléphone de l'organisateur	
Adresse de facturation	
Provenance de l'autobus	NOUS ENVOYER UNE COPIE DE VOTRE RESERVATION
Coût de l'autobus	
Nombre de personnes	

Cocher la journée de votre visite :

MARDI MERCREDI JEUDI

- Je désire recevoir mes billets par la poste avant l'événement
- Conservez mes billets au bureau du promoteur sur le site

Faire le chèque d'aide financière à l'ordre de :

Informations supplémentaires et/ou pour envoyer votre réponse, contactez

Annik Martin : amartin@salonagr.qc.ca

Téléphone : 450.771.1226 #105 Télécopieur : 450.771.6073