



Représentant des pièces

Lieu de travail: 243, rue des Artisans, Saint-Germain-de-Grantham, QC

Horaire : 40 heures – Du lundi au vendredi - Jour

L'opportunité

Le titulaire du poste est responsable d'offrir un haut niveau de service à la clientèle afin d'appuyer les activités de vente de services et de pièces au marché et d'expédier les demandes du service des pièces interne tout en maximisant la productivité et l'efficacité pour atteindre les objectifs.

Le rôle

- S'occuper du traitement quotidien des commandes de pièces pour les clients internes et externes, y compris la saisie, la commande et l'expédition des bons de commande.
- Appuyer les techniciens de service dans la recherche, l'approvisionnement, l'expédition et la livraison des demandes de pièces vers la zone de travail.
- Travailler avec les clients en personne, par téléphone ou par courriel de façon rapide et courtoise; offrir un excellent service et démontrer de bonnes capacités en vente lors d'appels téléphoniques faits à partir du bureau de commandes ou au comptoir d'accueil de la vente de pièces.
- Rédiger des estimations précises, rapides et efficaces ainsi que la documentation pour toutes les transactions liées aux pièces.
- Remplacer et/ou aider le personnel de l'entrepôt pour le suivi et l'expédition des produits, tant chez la clientèle locale ou extérieure qu'entre les succursales.
- Amorcer les retours de pièces pour les nouveaux articles et les articles de garantie en plus de remplir les documents requis.
- Travailler de façon sécuritaire et maintenir la zone de travail propre et bien rangée en tout temps.

Le candidat

Éducation : Secondaire 5 ou l'équivalent ou expérience équivalente;

Expérience professionnelle : Deux ans d'expérience de travail pertinente; de l'expérience antérieure dans l'industrie des pièces de série lourde ou dans le secteur des services est un atout

Connaissances : Expérience dans les activités reliées aux fournisseurs de pièces, à l'approvisionnement et à la génération de devis de pièces

Aptitudes : Microsoft Office, y compris Outlook, Excel, Word et PowerPoint



L'entreprise

Depuis 1858, Wajax continue d'innover afin de desservir les plus grandes industries canadiennes en tant que l'un des principaux fournisseurs de solutions et de produits industriels au pays, et ce, d'un océan à l'autre. Wajax exerce ses activités dans un vaste éventail d'industries et de secteurs essentiels de l'économie canadienne, y compris l'énergie et les énergies renouvelables, les aliments et les boissons, la construction, la transformation, le commerce, le transport, la foresterie, l'exploitation minière, le traitement des métaux et les sables bitumineux, pour n'en citer que quelques-uns.

Chez Wajax, nous offrons une rémunération globale qui comprend un salaire compétitif, des avantages sociaux complets, de la formation, des opportunités de développement ainsi qu'un programme d'avantages supplémentaires unique.

Voici quelques-uns des avantages :

- Des prestations de soins de santé et dentaires payées à 100% par l'employeur, et ce, sans délai d'admissibilité.
- De la formation sur les produits des principaux fabricants de l'industrie et des séances d'apprentissage en ligne offertes par Wajax.
- Des rabais exclusifs auprès d'un vaste éventail de fabricants et de prestataires de services tels que Ford, GM, Chrysler, Dell et TELUS, ainsi qu'un régime collectif de prêt hypothécaire, d'assurance habitation et d'assurance automobile, et plus encore.

En travaillant au sein de Wajax, vous ferez partie d'une équipe diversifiée, inclusive et orientée vers l'innovation et la collaboration. Nous nous engageons à promouvoir l'embauche d'une équipe représentative des diverses communautés où nous exerçons nos activités, et ce, partout au Canada. Wajax est un employeur qui favorise l'égalité des chances, ainsi, lorsque nous vous contacterons pour une entrevue, nous vous invitons à nous aviser de tout besoin d'accommodement du milieu de travail.

\\ Ensemble, nous en faisons plus.

Vous souhaitez avoir plus d'informations à notre sujet? Nous vous invitons à visiter notre site web :

www.wajax.com



Faites parvenir votre CV à l'adresse courriel suivante : cnaud@wajax.com