

# Chargé de projet / Gestionnaire de projet - Poste en télétravail

## Description

### L'opportunité

Jouer un rôle essentiel dans les processus de vente et de projets et assurer le traitement global efficace des bons de commande de produits à partir de la réception de la commande jusqu'à la livraison du produit. Veiller à ce que tous les bons de commande modérément complexes des clients soient traités rapidement et de manière exhaustive pour atteindre ou dépasser les attentes des clients face aux produits et services de Wajax.

### Le rôle

- Diriger les processus de gestion de projet au sein de Wajax; coacher et guider les coordonnateurs et les directeurs de projet dans l'utilisation des outils et des pratiques acceptées de gestion de projet, de planification, de contrôle, de rapports et de récupération des projets.
- Promouvoir une culture de la sécurité y compris un respect rigoureux des politiques et procédures de SSE de Wajax.
- Lors de la réception et de l'acceptation d'ensembles de documents de projet provenant du développement des affaires, connaître parfaitement les détails, les modalités et les conditions, procéder à un examen technique et préparer une évaluation des risques.
- S'assurer que le projet est livré dans l'état, à l'endroit et au moment promis et qu'il fonctionne comme spécifié.
- Maintenir ou améliorer la rentabilité du projet ainsi que produire rapidement des rapports financiers de l'état du projet en temps opportun, y compris des rapports mensuels de rentabilité du projet et les prévisions de recettes.
- Gérer et signaler tous changements, retards et questions techniques, juridiques ou commerciales qui peuvent se présenter au cours du projet.
- Fournir à l'équipe d'ingénierie une documentation complète, y compris les ordres de modification, afin de permettre une conception globale ainsi que la gestion des soumissions de plans.

- Développer, maintenir et gérer les échéanciers de plans et de production, les plans d'inspection et d'essai et les rapports d'avancement dans un format professionnel de gestion de projet.
- Fournir des instructions spécifiques d'emballage, de fabrication et d'essai pour le service et poursuivre la coordination, y compris les essais en usine et la mise en service sur place.
- Gérer l'acquisition d'équipements et de matériaux, y compris effectuer des inspections d'assurance de la qualité et la tenue des dossiers.
- Faciliter la communication régulière et animer les réunions de projet selon les besoins.

### **Le candidat**

- **Éducation** : Diplôme en génie mécanique ou électrique, titre professionnel en gestion de projet
- **Expérience professionnelle** : 3 à 5 ans d'expérience en gestion de projet dans un domaine connexe
- **Connaissances** : Solides aptitudes ou formation techniques avec une expérience en gestion de projet technique
- **Aptitudes** : Microsoft Office, y compris Outlook, Excel, Word et PowerPoint, MS Project ou logiciel de planification de projet